



Uitnodiging voor de Algemene Ledenvergadering 2015

Hierbij nodigt het bestuur u uit voor de Algemene Ledenvergadering, die gehouden zal worden op
maandag 15 juni 2015

Locatie: Hotel/Restaurant Schimmel
Stationsweg Oost 243, 3931 EP Woudenberg
Tel. 033-2861213

Aanvang van de vergadering: 19.30 uur (de zaal is open vanaf 18.30 uur)

Routebeschrijving:

Neem de afslag 22/Maarsbergen van de A12 en volg vervolgens de borden Woudenberg/Veenendaal.
Vervolgens ligt de locatie in Woudenberg aan de doorgaande weg, de N225, richting Scherpenzeel/Veenendaal.

Inhoudsopgave

2	Agenda
3	Winst- en verliesrekening 2014 en Begroting 2016
4	Balans
5	Jaarverslagen
5	<i>Jaarverslag Bestuur</i>
5	<i>Jaarverslag Ledenadministratie</i>
6	<i>Jaarverslag Registerbeheer</i>
7	<i>Jaarverslag Pupcontactadres (PCA)</i>
7	<i>Jaarverslag Fokbeidscommissie</i>
8	<i>Jaarverslag Fokaanvragen</i>
8	<i>Jaarverslag Evenementencommissie</i>
9	<i>Jaarverslag Gebruikshondencommissie</i>
9	<i>Overzicht behaalde wisselprijzen 2014</i>
10	<i>Jaarverslag Drentenwinkel</i>
10	<i>Jaarverslag Redactiecommissie</i>
11	Aanpassing VerenigingsFokReglement (VFR)
11	<i>Aanpassing artikel 2.2 - betreffende herhaalcombinaties</i>
11	<i>Aanpassing artikel 2.4 - betreffende dekbeperving</i>
12	Reglementen
12	<i>Reglement Evenementencommissie 2015</i>
13	<i>Reglement Fokbeidscommissie 2015</i>
14	<i>Reglement Register 2015</i>
14	<i>Reglement Fokken en Fokaanvragen 2015</i>
16	<i>Reglement voor Nestbezoekers 2015</i>
16	<i>Reglement voor Pupinfo / Over te plaatsen honden 2015</i>

AGENDA

Opening

Vaststellen aantal stemgerechtigden

1. Uitreiking van:
 - de J.F. Baron van Hogendorp Wisseltrofee
 - de Perdix prijs
 - de Jonkvrouwe A.J.M. van der Heijden van Doornenburgtrofee
 - de Mariënwaerdt Wisselbeker
 - de Suze Markvoort Beker
 - de Nimrod prijs
 - de Van Bircmedeprijs
 - Felicitatie voor de beste teef en beste reu van de Clubmatch 2014
2. Erelidmaatschap Henk Companjen
3. Notulen van de vergadering van 13 januari 2014 (gepubliceerd in 'Onze Drent' no. 1 van februari 2014)
4. Notulen van de vergadering van 30 juni 2014 (gepubliceerd in 'Onze Drent' no. 4 van augustus 2014)
5. Ingekomen stukken en mededelingen (deze bescheiden zullen één uur voor aanvang van de vergadering ter inzage liggen op de bestuurstaafel. Gelieve de bescheiden, na deze gelezen te hebben, ook aan anderen ter beschikking te stellen).
6. Jaarverslag van de penningmeester over 2014
7. Verslag van de kascommissie (wordt ter vergadering voorgelezen)
8. Décharge bestuur
9. Verkiezing kascommissie en reservelid kascommissie
10. Voortgang financieel jaar 2015
11. Vaststellen van de begroting 2016
12. Jaarverslagen van bestuur en de commissies
 - Jaarverslag Bestuur
 - Jaarverslag Ledenadministratie
 - Jaarverslag Registerbeheerder
 - Jaarverslag Puppycontactadres en Over te plaatsen Drenten
 - Jaarverslag Fokbeleidscommissie (FBC)
 - Jaarverslag Fokaanvragen
 - Jaarverslag Evenementencommissie (EVC)
 - Jaarverslag Gebruikshondencommissie (GBC)
 - Jaarverslag Drentenwinkel
 - Jaarverslag Redactiecommissie
13. Bestuursverkiezing: dhr. F. (Fred) van der Meulen als penningmeester en Dhr. H. (Harry) Hilkens als lid
14. Pauze
15. Uitslag bestuursverkiezing
16. Aanpassing artikel 2.2 van het VerenigingsFokReglement (VFR) betreffende herhaalcombinaties
17. Aanpassing artikel 2.4 van het VFR betreffende dekbeperking
18. Herziening reglementen van de volgende commissies:
 - Evenementencommissie
 - Fokbeleidscommissie
 - Register
 - Fokken en Fokaanvragen
 - Nestbezoeken
 - Pupinfo / Over te plaatsen honden
19. Rondvraag
20. Sluiting

WINST- EN VERLIESREKENING 2014 EN BEGROTING 2016

in euro's	Baten		Lasten		Saldo		Begroting		Verschil		Lasten		Saldo		Begroting		
	2014	2014	2014	2014	2014	2014	2014	2014	2014	2014	2013	2013	2013	2013	2015	2015	2016
Contributies	45.097	0	45.097	-2.903	47.701	0	47.701	48.000	-2.903	47.701	0	47.701	48.000	45.000			
Ledenadministratie	510	1.110	-600	-1.000	1.230	2.046	-816	400	-1.000	1.230	2.046	-816	400	200			
Registerbeheer	0	12	-12	288	0	-9	9	-300	288	0	-9	9	-300	-100			
Gebruikshondcommissie	0	5.268	-5.268	-2.268	0	2.991	-2.991	-3.000	-2.268	0	2.991	-2.991	-3.000	-2.500			
Clubmatch	3.377	5.043	-1.667	-1.667	4.419	5.425	-1.006	0	-1.667	4.419	5.425	-1.006	0	-1.500			
Fokdagen	106	8.057	-7.951	49	26	9.281	-9.255	-8.000	49	26	9.281	-9.255	-8.000	-8.000			
PRA	2.919	4.469	-1.550	450	2.895	3.337	-442	-2.000	450	2.895	3.337	-442	-2.000	-1.500			
Fokbeleidcommissie	0	2.174	-2.174	2.926	0	5.086	-5.086	-5.100	2.926	0	5.086	-5.086	-5.100	-2.500			
Fokaanvragen	2.515	0	2.515	15	2.190	0	2.190	2.500	15	2.190	0	2.190	2.500	2.500			
Redactiecommissie	4.676	21.811	-17.135	-2.135	5.203	20.429	-15.226	-15.000	-2.135	5.203	20.429	-15.226	-15.000	-15.000			
Bestuur/Algemeen	0	5.943	-5.943	-1.943	0	8.392	-8.392	-4.000	-1.943	0	8.392	-8.392	-4.000	-4.000			
Ledenvergadering	0	5.206	-5.206	-4.206	0	4.266	-4.266	-1.000	-4.206	0	4.266	-4.266	-1.000	-2.000			
Keurmeesterexamen E.D.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
Drukwerk	0	0	0	1.000	0	0	0	-1.000	1.000	0	0	0	-1.000	-1.000			
Abonnementen/Contr.	0	2.757	-2.757	243	0	2.662	-2.662	-3.000	243	0	2.662	-2.662	-3.000	-3.000			
Pupinfo	356	0	356	-144	450	7	444	500	-144	450	7	444	500	300			
Winkel	2.303	1.791	512	-988	4.794	3.918	876	1.500	-988	4.794	3.918	876	1.500	1.000			
Bankkosten	0	551	-551	-51	0	588	-588	-500	-51	0	588	-588	-500	-600			
Renteopbrengsten	261	0	261	-239	446	0	446	500	-239	446	0	446	500	400			
Evenementencommissie	0	2.397	-2.397	-397	0	2.080	-2.080	-2.000	-397	0	2.080	-2.080	-2.000	-2.000			
Website	0	336	-336	-86	0	231	-231	-250	-86	0	231	-231	-250	-250			
Verzekeringen	0	3.290	-3.290	-290	0	3.086	-3.086	-3.000	-290	0	3.086	-3.086	-3.000	-3.000			
Informatiefolder	0	0	0	1.000	0	0	0	-1.000	1.000	0	0	0	-1.000	-1.000			
Diversen	0	0	0	0	0	-50	50	0	0	0	-50	50	0	0			
Totaal	62.118	70.214	-8.096	-12.346	69.354	73.765	-4.412	4.250	-12.346	69.354	73.765	-4.412	4.250	1.450			

Toelichting op Winst- en verliesrekening 2014

Het was op financieel gebied een slecht jaar voor de vereniging. Behoorlijk minder inkomsten uit contributies, maar wel bijna op alle fronten een overschrijding van de begrote kosten voor 2014.

Als grote uitschieters in negatieve zin kunnen genoemd worden de GBC (-2268,-), de Clubmatch (-1667 door minder inschrijvingen en gelijkblijvende kosten), Redactiecommissie (-2135,-) en met name de ledenvergadering (-4206,- als gevolg van de zeer druk bezochte extra vergadering in het begin van 2014).

De opbrengsten van de drengenwinkel worden verwerkt op kasbasis. Dat wil zeggen, dat nog openstaande vorderingen op klanten hierin niet verwerkt zijn.

BALANS

ACTIVA			PASSIVA		
	2014	2013		2014	2013
Vorraden	7.584,88	9.380,71	Eigen vermogen		
Vorderingen			- Kapitaal	50.679,18	55.090,86
- Debiteuren	0,00	0,00	- Resultaat lopend jaar	8.096,16	- 4.411,68
- Vooruitbet.kosten	0,00	0,00		42.583,02	50.679,18
- Kruisposten	0,00	- 1.195,75	Reserve Jubileum	7.000,00	6.000,00
	0,00	- 1.195,75	Kortlopende schulden		
Liquide middelen			- Crediteuren	960,06	3.518,75
- Rabo 3283.20.021	2.385,62	1.291,79	- Vooruitontvangen *	602,50	6.643,51
- Rabo 3884.05.724	1.176,58	1.597,49	- Nog te ontvangen	0,00	0,00
- Rabo 3884.05.732	360,31	304,37		1.562,56	10.162,26
- Rabo1334.533.709 (spaarrekening)	31.035,67	40.774,47	Totaal passiva	51.145,58	66.841,44
- Postbank 854267	190,64	5.923,13			
- Postbank 3441256 (winkel)	1.456,16	1.275,26			
- Kasgeld	1.451,28	2.826,83			
- Kas winkel	5.504,44	4.663,14			
	43.560,70	58.656,48			
Totaal activa	51.145,58	66.841,44			

Kasgeld zijn gelden die onder beheer zijn van commissies, te weten:

- GBC	1.326,28
- EVC	125,00
	<u>1.451,28</u>

* Vooruitontvangen bedragen: ontvangsten voor advertenties clubblad en contributies 2015.

JAARVERSLAGEN

Jaarverslag Bestuur

Het jaar 2014 is voor het bestuur begonnen met een tumultueuze extra Algemene Ledenvergadering op 13 januari. Op deze vergadering stond het voorstel tot ontslag van het gehele zittende bestuur op de agenda. Door 2/3 van de in grote getale aanwezige stemgerechtigde leden, werd uiteindelijk vóór het aanblijven van het bestuur gestemd. Na dit duidelijke mandaat van de leden, heeft het bestuur de draad weer opgepakt, waarbij het beleid om te komen tot een gezonde ontwikkeling van ons ras naar de toekomst toe leidend is.

Het bestuur heeft in 2014 zeven keer vergaderd, meestentijds in de Schimmel te Woudenberg. Daarnaast werd door het bestuur twee keer overleg gevoerd met de Fokbeleidscmissie

Op 28 juni vond de Kampioenschapsclubmatch plaats in de Columbizhal (nieuwe tijdelijke Markthal) te Barneveld. Hiervoor waren 115 honden ingeschreven.

Traditioneel werd op 30 juni, de maandag na de clubmatch, de Algemene Ledenvergadering gehouden in de Schimmel te Woudenberg. Op deze vergadering zijn Ans Sportel en Berna Nap met grote meerderheid herkozen als bestuurslid. Berna heeft echter, nadat zij op de ALV was herkozen, om persoonlijke redenen moeten besluiten om terug te treden.

De bestuursleden hebben als bestuursafgevaardigde zitting in de diverse commissies en wonen daarom de vergaderingen van deze commissies bij. Waar nodig koppelt de bestuursafgevaardigde terug naar het bestuur voor overleg.

In 2014 werden de vergaderingen van de Raad van Beheer, Samenwerkende Nederlandse Hondenrassen en Rasgroep 7/8 door diverse bestuursleden bezocht. Madelien Atema is na het aftreden van Berna Nap als bestuurslid, als afgevaardigde van Rasgroep 7/8 benoemd.

M.i.v. 1 maart 2014 is door het bestuur besloten dat de lidmaatschapsbewijzen gratis aan fokkers worden verstrekt. Daarnaast werd in 2014 onder meer het besluit genomen dat alle leden van de Vereniging De Drentsche Patrijshond, dus ook de leden woonachtig in het buitenland, een fokaanvraag kunnen indienen. Zij zullen indien mogelijk een nestbezoek ontvangen. Tevens zullen zij voor de fokdag uitgenodigd worden.

In 2014 namen wij afscheid van enkele oudgedienden in de commissies, Ivonne van Eijk (Ledenadministratie) en Hans Egeter (Evenementencommissie). Voor Ivonne werd Tjark Nap benoemd, terwijl in de EVC Marjan de Raad en Laetitia Boer toetraden en Betsy Duifhuizen afscheid nam. Karel Wiegert en Bart van der Pol verlieten de FBC en voor hen werd in 2014 Inge Hoekstra benoemd. De GBC werd uitgebreid met Mirjam Stuijvenberg.

In 2013 is een rasstandaardcommissie, bestaande uit Wim Wellens, Janny Offereins en aanvankelijk Arie Booij, gestart met de aanpassing van de rasstandaard. Deze is op bepaalde punten aangepast en voldoet nu aan de normen die de FCI aan de verenigingen heeft opgelegd. De rasstandaard is vertaald naar het Engels door mw. D. Striegel. Deze aangepaste standaard is in oktober 2014 ter goedkeuring aangeboden aan de Raad van Beheer, waarna hij doorgestuurd zal worden naar de FCI voor uiteindelijk akkoord.

Het bestuur wil een ieder die zich het afgelopen jaar op enigerlei wijze heeft ingezet voor het ras en/of voor de vereniging van harte bedanken voor hun inzet. Zonder al deze mensen, die op vrijwillige basis hun tijd en energie besteden aan onze Vereniging, zou de Vereniging niet kunnen bestaan.

*Namens het bestuur,
Hanneke Alberts-Oets*

Jaarverslag Ledenadministratie

Het totaal aantal geregistreerde leden in de Ledenadministratie is per 01-01-2015: 1322. Het aantal leden is in 2014 in totaal met 83 gedaald.

Hoewel er een aantal (172) afmeldingen zijn geweest, hebben zich ook 89 nieuwe leden aangemeld.

In de tabel is weergegeven hoe de Ledenadministratie is opgebouwd.

*Ledenadministratie
Tjark Nap*

	2013	2014
Leden	1210	1124
Gezinsleden	115 +	114 +
Betalende leden	1325	1238

Ereleden	4
Adverteerders	18
Verenigingen	25
Overige*	37 +
Totaal	84

* Overige leden zijn onder andere:
keurmeesters, Raad van Beheer, etc.

Jaarverslag Registerbeheer

Hieronder de overzichten van de afgelopen 6 jaar.

Aantal in Nederland geregistreerde Drentsche Patrijshonden (gegevens Raad van Beheer tot 27-09-2014)

Jaar	2014	2013	2012	2011	2010	2009
Nesten	39	54	48	53	60	66
Reuen	112	178	157	136	175	204
Teven	97	145	147	161	182	203
Gemiddelde nestgrootte	5,3	6	6,3	5,60	5,95	6,16

De bovengenoemde aantallen van 2014 zijn inclusief de nesten die 'buiten de vereniging' zijn gefokt.

Uitslagen ECVO oogonderzoek (gegevens Raad van Beheer tot 01-12-2014)

(Per jaar worden alleen de nieuwe gevallen vermeld. MPP wordt sinds 2012 gespecificeerd bijgehouden in het register)

Jaar	2014	2013	2012	2011	2010	2009
MPP - niet vrij	2	9	3	-	-	-
PHTVL/PHPV graad 1	-	-	-	-	-	1
Cataract (congenitaal) - niet vrij	-	-	-	-	-	-
Retina dysplasie - niet vrij	2	2	1	2	1	1
Entropion - niet vrij	2	1	-	-	-	-
Entropion - voorlopig niet vrij	-	-	-	-	-	-
Ectropion - niet vrij	-	-	-	-	-	-
Distichiasis - niet vrij	1	3	-	5	5	6
Cataract (niet congenitaal) - voorlopig niet vrij	-	1	-	1	1	-
Cataract (niet congenitaal) - niet vrij	2	2	1	4	-	2
Lensluxatie	-	-	-	-	-	-
Lensluxatie - voorlopig niet vrij	-	-	-	-	-	-
PRA - vrij	217	202	264	282	252	279
PRA - voorlopig niet vrij	-	-	-	-	-	-
PRA - niet vrij	-	2	-	-	-	-
Totaal onderzoeken	217	205	264	282	252	279

Uitslagen HD onderzoeken (gegevens Raad van Beheer tot 01-12-2014)

Jaar	2014	2013	2012	2011	2010	2009
HD A	53	32	50	38	77	56
HD-B	1	-	-	1	1	2
HD-C	2	2	2	2	6	1
HD-D	-	1	1	-	3	4
HD-E	-	1	-	-	-	-
Totaal aantal onderzoeken	56	36	53	41	87	63

Uitslagen ED onderzoeken (gegevens Raad van Beheer tot 01-12-2014)

Jaar	2014	2013	2012	2011	2010	2009
ED vrij	4	3	2	2	2	5
ED niet vrij graad 1	2	-	-	-	-	1
ED niet vrij graad 3	1					
Totaal	7	3	2	2	2	6

Namens het Registerbeheer, Madelien Atema

Jaarverslag Pupcontactadres (PCA)

Nesten

In 2014 zijn 47 nesten geboren, waaronder 3 nesten waarvan alle pups doodgeboren zijn. Er bleven 21 teven leeg na dekking. Bij 5 nesten zijn de pups via een keizersnede geboren. Er zijn dit jaar meer reuen dan teven geboren en het aantal pups per worp is gedaald.

Jaar	Nesten	Reuen	Teven	Totaal	Pups per worp
2010	61	183	194	377	6,2
2011	55	146	167	313	5,7
2012	53	181	153	334	6,3
2013	54	176	144	320	5,9
2014	47	133	123	256	5,4

(nesten gefokt met positief fokadvies en aangemeld door de fokker)

Herplaatsingen

In 2014 werden 12 honden voor herplaatsing aangeboden. Hiervan is er 1 door de eigenaar zelf geplaatst, werden er 2 honden teruggetrokken en zijn er 2 geëuthanaseerd i.v.m. gedragsproblemen. Uiteindelijk zijn er 7 honden via het PCA herplaatst.

Ook in 2014 zijn er meer reuen dan teven overgeplaatst. Ten opzichte van vorig jaar zijn er 3 honden minder herplaatst.

In leeftijd varieerden de aangeboden honden van 1,5 tot 9 jaar.

Ook nu werden de meeste honden op jonge leeftijd voor herplaatsing aangeboden, namelijk 2 x 1,5 jaar, 1 x 2 jaar, 3 x

2,5 jaar, 1 x 3 jaar, 1 x 4 jaar, 1 x 7 jaar en 1 x 9 jaar.

Redenen van herplaatsing waren tijdgebrek (3), gezondheidsproblemen eigenaar (3), echtscheiding (1) en ongeschiktheid voor de fokkerij (1), niet alleen kunnen zijn (1) en gedragsproblemen (3).

Ondanks dat het onderstaande overzicht van herplaatste honden een dalende lijn aangeeft, is het aantal honden dat i.v.m. gedragsproblemen wordt aangeboden verontrustend.

Jaar	Reu	Teef	Totaal
2010	12	8	20
2011	9	7	16
2012	12	5	17
2013	7	3	10
2014	5	2	7

Nestbezoeken

In 2014 zijn vijf nesten niet bezocht door een nestbezoeker. In alle gevallen betrof het een weigering van het nestbezoek door de fokker.

*Namens het Puppycontactadres
Marja de Boer & Madelien Atema*

Jaarverslag Fokbeleidscommissie

2014 was een rumoerig jaar binnen de vereniging en ook binnen de FBC. Waar het jaar begon met de extra ledenvergadering begin januari eindigde het met een bijna compleet nieuwe bezetting van de FBC.

In januari zijn wij benaderd door de Raad van Beheer met de vraag of wij mee wilden werken aan het project verwantschap; dit is een wetenschappelijk programma dat ons zou kunnen helpen met het gezond houden van ons geliefde ras. Via een vragenformulier hebben wij ons aangemeld. De invulling van dit project zal medio 2015 met ons besproken worden.

Zaterdagmorgen 15 februari 2014 hebben wij een verdiepbijeenkomst georganiseerd voor belangstellenden, deze bijeenkomst werd verzorgd door Kor Oldenbroek en Myrthe Maurice van de Stichting Zeldzame Huisdieren. De presentatie van deze morgen kan bekeken worden op de website van de vereniging.

Wij hebben in 2014 een vijftal vergaderingen gehad, waarvan twee gezamenlijk met het bestuur om onze plannen voor de komende jaren te bespreken. Uiteraard is er buiten deze vergaderingen het nodige contact geweest, zowel telefonisch als via email.

Ook dit jaar is er weer een gezondheidsenquête gehouden, nog steeds komen er ingevulde formulieren binnen en alle relevante gegevens worden in het register (ZooEasy) opgenomen.

Gedurende het afgelopen jaar zijn er wederom veel verzoeken om informatie en andere vragen betreffende het fokbeleid en de gezondheid van ons ras binnengekomen. Aan al deze vragen is aandacht besteed en deze zijn zo goed

mogelijk beantwoord.

Zoals al gepubliceerd in 'Onze Drent' is er, om diverse redenen, binnen de FBC afscheid genomen van Lidy Kamperman, Bart v.d. Pol en Karel Wiegert. Wij bedanken hen voor de inzet voor onze Vereniging in de afgelopen jaren.

Na jarenlange inspanningen binnen alle geledingen van onze vereniging heeft Janny Offereins besloten om haar adviseurschap van de FBC te beëindigen.

Gelukkig zijn er ook weer nieuwe mensen gevonden die hun kostbare vrije tijd willen besteden aan de FBC om, onder meer, plannen te maken om ook in de toekomst mensen te laten genieten van een gezonde Drent. Wij hebben inmiddels Jorden de Boer als voorzitter mogen begroeten en als leden zijn toetreden Marjan de Raad en Inge Hoekstra-Dekkers. Daarbij wordt de FBC sinds kort ondersteund door Laetitia Boer als ambtelijk secretaris. Tevens is er een nieuwe vertegenwoordiger vanuit het bestuur aangesteld, in de persoon van Madelien Atema.

Het nieuwe team is op 22 december in een kennismakingsbijeenkomst voor het eerst bij elkaar gekomen. Hierbij was ook het bestuur aanwezig om gezamenlijk de kaders vast te stellen voor de komende periode.

Met dit nieuwe team hebben we het volste vertrouwen dat we in 2015 goed voorbereid zijn om te kunnen werken aan een mooie toekomst voor ons geliefde ras De Drentsche Patrijshond.

*Secretaris FBC,
Pierre Groen*

Jaarverslag Fokaanvragen

In 2014 werden 60 fokaanvragen ingediend en goedgekeurd. Er werd 1 fokaanvraag afgewezen.

Voor deze 60 aanvragen werden in totaal 36 verschillende reuen gebruikt.

1 reu werd 5 maal gebruikt, 3 reuen 3 maal, 14 reuen 2 maal en 18 reuen 1 maal.

Er is 5 maal gebruik gemaakt van een reservereu.

Er hebben in totaal 72 dekkingen plaatsgevonden:

- 51 uit aanvragen gedaan in 2014, waarvan het 6 maal een herdekking na leegblijven betrof
- 17 uit aanvragen gedaan in 2013, waarvan het 6 maal een herdekking na leegblijven betrof
- 4 uit aanvragen gedaan in 2012, waarvan het 3 maal een herdekking na leegblijven betrof.

In totaal 15 maal een herdekking na leegblijven, in sommige gevallen meermalen met dezelfde teef.

Tot nu toe is er 25 keer een teef leeg gebleven, 21 maal uit aanvragen 2014, 3 maal uit aanvragen 2013 en eenmaal uit aanvraag 2012. Ook hierbij in sommige gevallen meermalen dezelfde teef.

Er zijn uit aanvragen overlopend uit 2013 17 nesten geboren, uit aanvragen 2012 1 nest en uit aanvragen gedaan in 2014 27 nesten (waarvan bij 3 nesten de pups dood werden geboren) een totaal van 44 geboren nesten.

Van de overige aanvragen zijn er nog geen dekkingen c.q. geboortes bekend.

Ter vergelijking met voorgaande jaren:

- 2008 77 fokaanvragen, hier zijn 57 nesten uit geboren
- 2009 79 fokaanvragen, hier zijn 61 nesten uit geboren
- 2010 87 fokaanvragen, hier zijn 66 nesten uit geboren
- 2011 58 fokaanvragen, hier zijn 47 nesten uit geboren
- 2012 65 fokaanvragen, hier zijn 60 nesten uit geboren
- 2013 53 fokaanvragen, hier zijn 45 nesten uit geboren.

Dit betreft nesten geboren uit aanvragen gedaan in bepaalde jaren. Deze nesten kunnen in latere jaren geboren zijn.

Commissie Fokaanvragen

Marja de Boer-van Herrenveld

Jaarverslag Evenementencommissie

De commissie is in 2014 zes maal bij elkaar gekomen op 24 januari, 10 maart, 26 mei, 11 augustus, 15 september en 1 december. De bijeenkomst van 11 augustus stond volledig in het teken van het vertrek van Betsy Duifhuizen. Medio 2014 hebben we besloten om de vergaderingen op een centrale locatie te houden en niet meer beurtelings bij iemand thuis. Wij hebben gekozen voor het Postillion Hotel Amersfoort op strand Nulde. Vaste agendapunten in de vergadering zijn de voorbereidingen en de bijzonderheden van de evenementen die de EVC organiseert. Van alle vergaderingen zijn notulen gemaakt in afschrift aan het bestuur.

De wandelingen worden elk jaar goed bezocht. Bij de wandeling op 29 maart in Ede waren 60 honden aanwezig en bij de wandeling op 9 november op het strand van Rockanje deden 40 honden mee. Van de wandeling in Ede heeft Ton Pas een video gemaakt. Hij maakt al jaren opnames van de herdenking van de luchtlanding door Engelse paratroepen op 17 september 1944 op de Ginkelse hei in Ede.

Bij de twee fokdagen zijn in totaal 44 nesten met 287 honden uitgenodigd. Op de eerste fokdag op 12 april waren 27 nesten en 120 honden aanwezig. Bij de tweede fokdag op 18 oktober verschenen 16 nesten en 80 honden.

De Kampioenschapsclubmatch werd gehouden op 28 juni. Er deden 115 honden mee, verdeeld over 9 verschillende klassen. Bij de Fokkerijklasse waren 5 groepen aanwezig en 7 koppels deden mee aan de Kind-hond-show.

Bij de fokdagen en de Clubmatch zien we een kleine teruggang in de aantallen deelnemers. Met deze aantallen kunnen we volstaan met 3 tot 4 ringen die prima passen in de Markt-

hal in Barneveld.

De samenstelling van de EVC is gewijzigd. Laetitia de Boer-Wolters en Marjan de Raad zijn erbij gekomen, Laetitia als secretaris en Marjan als lid. Betsy Duifhuizen heeft de EVC medio 2014 verlaten. Zij heeft tussen 2008 en 2014 zeven maal de Clubmatch georganiseerd en zij ondersteunde Renate Schouten bij de organisatie van de fokdagen. De vacature die is ontstaan door haar vertrek wordt in 2015 ingevuld.

De verslagen, uitslagen en foto's van de verschillende evenementen zijn gepubliceerd in 'Onze Drent' en op de website.

De Evenementencommissie

Jaarverslag Gebruikshondencommissie

Door de leden van Gebruikshondencommissie en een aantal vrijwilligers is er in 2014 veel werk verzet ten behoeve van de 'werkende' Drentsche Patrijshond.

De activiteiten op een rijtje: 11 veldwerkwedstrijden, 1 KNJV proef, 1 MAP i.s.m. Vereniging Langhaar en een demo op het landgoed Mariënwaerd.

In maart en april organiseerde de Gebruikshondencommissie vier succesvolle voorjaars-veldwerkwedstrijden op 22 maart in Diessen Cont II, op 27 maart in Alphen Cont II, op 4 april in St. Annaland Jeugd en op 12 april in Aardenburg met een Novice wedstrijd.

Op 25 juli werd de KNJV-Jachthondenproef gehouden. Zoals al vele jaren gebruikelijk gezamenlijk met de Ver. van Stabij- en Wetterhounen. Het landgoed de Heerlijkheid Mariënwaerd te Beesd vormde weer het schitterende decor. Door 50 honden werden op deze dag de volgende resultaten behaald: 8 C- diploma's, 19 B- diploma's en 2 A- diploma's

In augustus is er door de GBC een demo gegeven op de fair van landgoed Mariënwaerd.

In de maanden september en oktober organiseerde de Gebruikshondencommissie een achttal Najaarsveldwedstrijden: Dirksland Novice en Open, Gieten Open en Jeugd, Westernieland Koppel en Jeugd, Middelharnis Open en St. Annaland Open.

In 2014 namen 68 Drentsche Patrijshonden deel aan KNJV-proeven en MAP's waarbij 104 diploma's werden behaald.

In 2014 namen 25 verschillende Drenten één of meerdere malen deel aan de Nederlandse veldwerkwedstrijden, waarvan 11 honden met één of meerdere keren werden gekwalifi-

ceerd of eervol vermeld (21 kwalificaties).

Hoogtepunten dit jaar was een A- diploma en een MAP A- diploma voor R. Poncelet met 'Jeuris Jiba van Hermesheem' en voor Peter Doderer met 'Aram van het Arrét' met de kwalificatie 1e U CACT.

Op de Nimrodproef 2014 was geen Drentsche Patrijshond aanwezig.

Bestuurlijk

Er werd in 2014 tweemaal een vergadering gehouden.

Na zich tweeëndertig jaar ingezet te hebben voor de vereniging de Drentsche Patrijshond heeft Henk Companjen afscheid genomen van de GBC.

Het voorzitterschap is door Klaas de Vries waargenomen en door persoonlijke redenen weer overgedragen naar Olaf Geerse. Ook is er een nieuw lid in de GBC opgenomen in de persoon van Mirjam Stuijvenberg.

Verder werd er veelvuldig via e-mail en telefoon gecommuniceerd.

Financieel

De financiële boekhouding werd op 31 december 2014 afgesloten met een positief saldo.

Tot slot

De Gebruikshondencommissie bedankt het bestuur en de leden van de vereniging voor de mogelijkheden die zij haar in 2014 hebben geboden om de haar opgelegde taak, de Drentsche Patrijshond als jachthond in stand houden, te kunnen uitvoeren.

De Gebruikshondencommissie

Overzicht behaalde wisselprijzen 2014

Voor de toekenning van de diverse wisselprijzen wordt de AVR puntentelling aangehouden. Iedere hond mag zijn drie beste resultaten welke in aanmerking komen voor de betreffende prijs inleveren. Hierbij wordt onderscheid gemaakt in voor- en najaars resultaten.

- **PERDIXPRIJS**
voor de beste Drentsche Patrijshond in de Jeugdklas op de voorjaars-veldwerkwedstrijden:
Fleur van 't Hoage Gors - eig/voorj: N. Wuite-Visbeen - behaalde in het voorjaar: 1x ZG
- **JONKVROUWE A.J.M. V. D. HEIJDEN VAN DOORNENBURGTROFEE**
voor de beste Drentsche Patrijshond in de Open klasse op de voorjaarsveldwerkwedstrijden:
Aram van het Arrét - eig/voorj: P. Doderer - behaalde in het voorjaar: 1x 1 ZG
- **MARIENWAERDT WISSELBEKER**
voor de beste Drentsche Patrijshond op de KNJV-proef georganiseerd door de vereniging 'De Drentsche Patrijshond' en de vereniging van Stabij- en Wetterhounen:
Douwe Nynke v/d Bezeldonk - eig/voorj: A.H. Stamhuis met 96 punten
- **SUZE MARKVOORTBEKER**
voor de beste Drentsche Patrijshond in de Jeugdklas op de najaars-veldwerkwedstrijden:
Fleur van 't Hoage Gors - eig/voorj: N. Wuite-Visbeen - behaalde in het najaar: 1x G
- **NIMRODPRIJS**
voor de beste Drentsche Patrijshond in de Open klas op de najaars-veldwerkwedstrijden:
Aram van het Arrét - eig/voorj: P. Doderer - behaalde in het najaar: 1x 1U CACT en 1x 1U
- **VAN BIRCMEDEPRIJS**
voor de beste Drentsche Patrijshond in de Noviceklas op de najaars-veldwerkwedstrijden
Niet uitgereikt.
- **DE DRENTSCHE KEI**
voor de beste Drentsche Patrijshond op de apporteerwedstrijden
Niet uitgereikt.

Jaarverslag Drentenwinkel

Helaas is 2014 een slecht jaar voor de Drentenwinkel geweest. De inkomsten waren zeer laag, hetgeen mogelijk als reden het volgende heeft:

- Minder bezoekers dan voorheen op zowel de Fokdagen als op de Clubmatch.
- Minder inkomsten via de webwinkel. De bereikbaarheid was niet steeds optimaal en er waren storingen waardoor bestellingen niet binnenkwamen bij mij.
- Helaas nog geen nieuwe artikelen in de winkel.
- Mogelijk ook de huidige economische crisis waarin we nog steeds zitten.

Wat de website voor de winkel betreft, n.a.v. klachten heb ik die laten aanpassen naar weer één pagina, die beter te overzien is (in plaats van meerdere rubrieken en pagina's).

Hopelijk zal dit weer verbetering geven en duidelijker zijn voor iedereen.

Ik ben thans op zoek naar nieuwe artikelen voor de winkel en hoop deze z.s.m. aan u te kunnen tonen via de website en op de Fokdagen en Clubmatch. Helaas blijft dit moeilijk. Mochten er suggesties zijn, dan neem ik daar graag kennis van.

De verkoop van de opbergmappen voor het clubblad blijft ook helaas slecht lopen.

Hopelijk komt er dit jaar verbetering in, zodat wij volgend jaar in betere cijfers uitkomen.

*Namens de Drentenwinkel,
Hans Ploeger*

Jaarverslag Redactiecommissie

'Onze Drent'

Conform onze traditie hebben we ook in 2014 de 'beste jachthond' (aangewezen door de Gebruikshondencommissie) en de winnaar van de Kampioenschapsclubmatch en op de cover getoond: 'Sera van 't Limburgsland' (juni) en 'Yssy-Nynke van de Bezelhonk' als 'clubkampioen' (augustus).

Voor de andere vier covers werden foto's gekozen uit de inzendingen voor het foto-thema, dat was gekozen voor de betreffende editie. We hebben nog steeds veel respons op de verzoeken om themafoto's in te sturen voor de middenpagina's. In 2014 waren de thema's: IJs & Sneeuw, Drenten in de Lente, Rennende Drenten, Drenten op Vakantie, Kind & Drent, Drenten in de Herfst en Winter.

Over de ingestuurde kopij hadden we ook in 2014 weer niet te klagen. Zowel bestuur, commissies als 'gewone' leden wisten de mailbox van de redactie goed te vinden. Het komt regelmatig voor dat een ingezonden artikel niet direct kan worden geplaatst in het eerstvolgende nummer, maar dat het moet worden 'doorgeschoven' naar een volgend nummer.

Vanaf 2014 worden de gezondheidsuitslagen niet langer in 'Onze Drent' opgenomen, maar gepubliceerd op de website.

In april was er een bijlage bij 'Onze Drent' met daarin de convocatie voor de Algemene Ledenvergadering (30 juni) en de op die vergadering te behandelen jaarverslagen en financiële stukken.

Bij het juni-nummer is het inschrijfformulier voor de Kampioenschapsclubmatch als los formulier verspreid (online-inschrijving via de website van de vereniging was ook mogelijk).

Website

De samenwerking met bestuur en commissies verliep goed, alle berichten stonden steeds snel online. Er is in de laatste maanden van 2014 al flink gewerkt aan een renovatie van de site. Zowel de technische structuur als het uiterlijk heeft dringend een opknapbeurt nodig. Het zat helaas wat tegen (technische tegenslag en tijdgebrek), zodat een snelle realisatie niet is gelukt. We hopen dat het in de loop van 2015 gerealiseerd zal worden.

Advertenties

Ook in 2014 is het weer ruimschoots gelukt om de gebudgetteerde inkomsten aan advertenties te realiseren. Erg belangrijk, mede door deze baten kunnen we de kwaliteit van het blad op niveau houden.

Het aantal 'kerstgroeten' in het decembernummer is de laatste jaren wat minder dan we gewend waren. Toch droegen de kerst- en nieuwjaarswensen bij aan een echte kerstsfeer in het december-nummer.

Personele bezetting

In 2014 zijn er geen wijzigingen geweest in de bezetting van de commissie en ook niet in de werkwijze en taakverdeling. De 'redactie' van 3 personen (Tineke, Arjan en Rob) beslist over de inhoud van 'Onze Drent' en de website. Daarbij wordt steeds afgewogen of de publicaties het best kunnen worden geplaatst op de site, het clubblad of dat van beide media gebruik kan worden gemaakt. 'Onze Drent' en de website kunnen elkaar op die manier aanvullen en versterken. In 2014 hebben we ook een Facebook-pagina gestart.

Binnen de redacties zijn er enkele 'specialisaties'. Arjan heeft vooral zorggedragen voor het beheer van de website en Tineke hield zich bezig met het werven en beheren van de advertenties.

Anita heeft (als 'medewerkster' binnen de RDC) de werkzaamheden uitgevoerd, die ze al geruime tijd doet: het verzorgen van de foto's op de website.

Eind 2014 hebben we een oproep gedaan in 'Onze Drent' voor extra medewerk(st)ers. Een viertal mensen heeft zich bereid getoond te gaan bijdragen aan 'Onze Drent' en website. Uiteraard is dit zeer positief ontvangen door RDC en bestuur.

De nieuwe medewerkers zijn: de dames Evelien Bösing (uitslagen tentoonstellingen), Mirjam van Hoef (correctie drukproeven), Selma Tiemeijer (correctie drukproeven) en Joyce Broekman-Dekkers (correspondent).

Communicatie en vergaderingen

De onderlinge communicatie binnen de RDC heeft ook in 2014 weer hoofdzakelijk plaatsgevonden via de e-mail, vrijwel dagelijks is de inbox gevuld met nieuwe berichten.

We hebben in 2014 drie keer vergaderd (op 15 maart, 13 september en 15 november). De vergaderingen vonden plaats in Putten en werden bijgewoond door de bestuursafgevaardigde Hanneke Alberts-Oets.

*Redactiecommissie
Rob van der Meer*

AANPASSING VERENIGINGSFOKREGLEMENT (VFR)

Aanpassing artikel 2.2 - betreffende herhaalcombinaties

2.2 Herhaalcombinaties:

Dezelfde oudercombinatie is toegestaan, nadat 70% van het nest, exclusief de ouderdieren, op de fokdag van de vereniging De Drentsche Patrijshond is beoordeeld en een positieve beoordeling heeft gekregen van de keurmeester.

Een uitzondering hierop wordt gemaakt indien er slechts één pup geboren is. In dat geval mag de combinatie herhaald worden vóórdat beoordeling op de fokdag heeft plaatsgevonden.

In het kader van het beleid om de genenpool te vergroten ziet de vereniging geen voordelen in het herhalen van combinaties.

Aanpassing artikel 2.4 - betreffende dekbeperving

2.4 Aantal dekkingen per reu:

Een reu mag in zijn leven maximaal 9 geslaagde dekkingen verrichten met een maximum van 3 geslaagde dekkingen per 12 maanden ingaande de datum van de eerste geslaagde dekking.

Als geslaagde dekking geldt: een dekking waaruit minimaal één levende pup is voortgekomen die is ingeschreven in het NHSB.

NB 1: In bijzondere omstandigheden zal een nest niet worden ingeschreven in het NSHB (artikel III.14 KR). Ook dan wordt uitgegaan van een geslaagde dekking.

NB 2: Indien sperma wordt gebruikt van de reu voor kunstmatige inseminatie (KI), telt dit mee als 'een dekking'.

REGLEMENTEN

Reglement Evenementencommissie 2015

Op dit reglement zijn de Statuten en het Huishoudelijk Reglement van de Vereniging 'De Drentsche Patrijshond' van toepassing, in het bijzonder artikel 44 van de Statuten en artikel 8 van het Huishoudelijk Reglement.

1. Doel

- a. Het organiseren en het zo goed mogelijk doen verlopen van alle door de vereniging 'De Drentsche Patrijshond' georganiseerde evenementen.
- b. Het (laten) vertegenwoordigen van het ras en de vereniging 'De Drentsche Patrijshond' op overige evenementen, waarvoor de vereniging een verzoek of uitnodiging heeft ontvangen.

2. Samenstelling

- a. De commissie bestaat uit tenminste 3 en ten hoogste 7 personen, die door het bestuur van de vereniging worden benoemd.
- b. De leden van de Evenementencommissie zijn bij voorkeur bekend met de organisatie van tentoonstellingen, clubmatches en/of andere (kynologische) evenementen. Gewenste competenties zijn: organisatietalent, samenwerken, mondeling en schriftelijk communiceren, klantgericht, flexibel en oplossingsgericht.
- c. De taken worden door de commissie onderling verdeeld.
- d. De commissie benoemt zelfstandig een voorzitter en secretaris.
- e. Het bestuur benoemt een afgevaardigde in de commissie. Hij/zij adviseert inzake het bestuursbeleid en onderhoudt de contacten tussen bestuur en commissie. Hij/zij heeft geen stemrecht in de commissie; de afgevaardigde van het bestuur wordt opgenomen in de maillijst van de commissie.

3. Taken

- a. Uitvoeren van door het bestuur gedelegeerde taken.
- b. Het (laten) aankondigen van evenementen in 'Onze Drent' en op de website van de vereniging.
- c. Het organiseren van de jaarlijkse clubmatch aan de hand van het Kynologisch Reglement, de Handleiding Kampioenschapsclubmatches van de Raad van Beheer en het draaiboek (bijlage 1).
- d. Het organiseren van de fokdag aan de hand van het draaiboek (bijlage 4).
- e. Het faciliteren van een (ECVO) oogonderzoek op de fokdag en het onderhouden van contacten met de dierenarts (specialist oogonderzoek).
- f. Het organiseren van Drentenwandelingen aan de hand van het draaiboek (bijlage 6).
- g. Het samenstellen en ondersteunen van een promotieteam bij verschillende evenementen waarbij de vereniging en het ras worden gepresenteerd.
- h. Het organiseren of behulpzaam zijn bij de organisatie van andere door de vereniging te houden evenementen
- i. Het (laten) publiceren van verslagen en uitslagen op de website van de vereniging.
- j. Het bewaken dat uitgaven ten behoeve van evenementen binnen de kaders van de begroting blijven; het rapporteren van alle uitgaven en het overhandigen van betalingsbewijzen aan de penningmeester van de vereniging.
- k. Het uitnodigen van keurmeesters voor clubmatch en fokdag volgens een door het bestuur goedgekeurde lijst
- l. Het uitnodigen van ringpersoneel voor clubmatch en fokdag (voorkeur voor mensen die een relevante cursus hebben gevolgd).
- m. Het uitnodigen van schrijvers voor clubmatch en fokdag (schrijvers dienen te kunnen werken met een laptop en dienen de Nederlandse taal te beheersen).
- n. Het uitbetalen van een onkostenvergoeding aan keur-

meesters, ringpersoneel en schrijvers op Clubmatch en Fokdag.

- o. Het aanschaffen van bekertjes voor de volgende evenementen:
 - de Amsterdam Winner show (6 bekertjes)
 - de Jachthondenshow Nederland (2 bekertjes)
 - de Kampioenschapsclubmatch (voor aantallen zie bijlage 3)
 - de Nederlandse Hondenrassen show (2 bekertjes)
- p. Het onderhouden van contacten met derden voor de huur van accommodaties en goederen.
- q. Het regelen van sponsors voor het beschikbaar stellen van prijzen op de Clubmatch.
- r. De secretaris van de commissie maakt notulen van de vergaderingen en stuurt deze na vaststelling naar de secretaris van het bestuur.
- s. Het maken van een jaarverslag op een zodanig tijdstip, dat het behandeld kan worden in de Algemene (Leden) Vergadering.
- t. Het bijhouden van een archief van catalogi, uitslagen, contracten en afspraken met derden en andere relevante informatie. Dit archief is eigendom van de vereniging en dient bij aftreden van de commissie aan het bestuur te worden overhandigd.
- u. Het actueel houden van het EVC Reglement en bijlagen, waaronder de lijst materialen.
- v. Het versturen van de lijst materialen, inclusief de wijzigingen daarop, jaarlijks naar de secretaris van het bestuur op 1 januari.
- w. Het overdragen van de EVC materialen aan het bestuur bij aftreden van de commissie.

4. Algemeen

- a. De commissie organiseert evenementen op data conform een jaarplanning die is goedgekeurd door het bestuur. Elke wijziging in bovengenoemde data wordt zo spoedig mogelijk gemeld aan het bestuur.
- b. De commissie werkt met een redelijke mate van zelfstandigheid, houdt zich aan het vigerende bestuursbeleid en handelt in de geest van dat beleid.
- c. De commissie neemt besluiten met meerderheid van stemmen en handelt in overeenstemming met Statuten, Huishoudelijk Reglement en dit reglement.
- d. De fokbeleidscommissie is inhoudelijk betrokken bij de Fokdag.
- e. De leden van de commissie hebben recht op vergoeding van gemaakte onkosten, zoals reiskosten, kantoorbenodigdheden, telefoonkosten etc. conform het reglement Onkostenvergoedingen.

Bijlage 1: Draaiboek Clubmatch

Bijlage 2: Diverse formulieren Clubmatch

Bijlage 3: Bekers Clubmatch

Bijlage 4: Draaiboek Fokdag

Bijlage 5: Diverse formulieren Fokdag

Bijlage 6: Draaiboek Wandeling

Bijlage 7: Checklist promotieteam

Bijlage 8: Lijst materialen EVC en promotieteam

Bijlage 9: Handleiding online inschrijven m.b.v. Matchlog

Bijlage 10: Handleiding digitale beoordelingsformulieren

Reglement Fokbeleidscommissie 2015

Op dit reglement zijn de Statuten en het Huishoudelijk Reglement van de vereniging 'De Drentsche Patrijshond' van toepassing, in het bijzonder artikel 44 van de Statuten en artikel 8 van het Huishoudelijk Reglement.

1. Doel

- a. Het bevorderen van de gezondheid en het welzijn van de tot het ras behorende honden, waarbij het terugdringen of het beperken van erfelijke afwijkingen, het behoud en zo mogelijk de verbetering van de natuurlijke eigenschappen, het karakter en het exterieur centraal staan.
- b. Het ontwikkelen van fokbeleid in de breedste zin van het woord.

2. Samenstelling

- a. Tenminste 5 en ten hoogste 7 personen (waaronder bij voorkeur een dierenarts), die door het bestuur van de vereniging worden benoemd.
- b. De commissieleden dienen te beschikken over ruime kennis van het ras, kennis van de kynologie en genetica en enige kennis van de Drentsche Patrijshond als gebruikshond.
- c. De taken en werkzaamheden worden door de commissieleden onderling verdeeld.
- d. De commissie benoemt uit haar midden een voorzitter en een secretaris.
- e. Het bestuur benoemt één of meerdere afgevaardigden in de commissie. Zij adviseren inzake het bestuursbeleid en onderhouden de contacten tussen bestuur en commissies. Zij hebben geen stemrecht in de commissie; de afgevaardigden worden opgenomen in de maillijst van de commissie.

3. Taken

- a. Het uitvoeren van door het bestuur gedelegeerde taken en het uitvoeren van specifieke bestuursopdrachten.
- b. Het maken van fokbeleidsvoorstellen en deze aanbieden aan het bestuur. In samenspraak met het bestuur kunnen bijeenkomsten worden georganiseerd voor overleg met fokkers, dekcreueigenaren en andere geïnteresseerde leden betreffende voorstellen of beleid.
- c. Het met regelmaat evalueren van het Verenigingsfokreglement en indien nodig, een voorstel tot aanpassing(en) hiervan doen aan het bestuur.
- d. Het publiceren van artikelen in het clubblad en op de website over onderwerpen die actueel zijn op het gebied van gezondheid en/of van belang zijn voor de fokkerij.
- e. Het geven van voorlichting en informatie aan leden van de vereniging.
- f. Het op jaarlijkse basis versturen van gezondheidsenquêtes aan eigenaren van honden die in dat jaar de leeftijd van 3 of 6 jaar bereiken.
- g. Het verwerken en interpreteren van de retour ontvangen gezondheidsenquêtes en alle overige ontvangen gezondheidsmeldingen.
- h. Het mede op basis van deze gegevens ontwikkelen van beleid.
- i. Het in overleg met de registerbeheerder invoeren van de ontvangen gezondheidsgegevens in het verenigingsregister.
- j. Het initiëren van onderzoek naar eventueel optredende erfelijke afwijkingen. Hiertoe dient een voorstel bij het bestuur te worden ingediend met een eventuele kostenraming. Ook kan de FBC specialisten en/of ervaringsdeskundigen raadplegen, nadat hiervoor een voorstel bij het bestuur is ingediend met een eventuele kostenraming.
- k. Het publiceren en beheren van een dekcreuenlijst op de website van de vereniging.
- l. Het organiseren van een 2-jaarlijkse reuendag.
- m. Het versturen van uitnodigingen voor de reuendag aan de eigenaren van de reuen, die op de voorafgaande fokdag met een ZG of een U zijn beoordeeld.
- n. Het maken van een catalogus ten behoeve van deze

- o. Het uitnodigen van de keurmeesters ten behoeve van deze reuendag.
- p. Het jaarlijks in januari opstellen van een keurmeesterlijst (incl. reserve keurmeesters) voor de fokdag(en) en clubmatch voor het daaropvolgende jaar. Op deze lijst moet aangegeven worden welke klasse(n) een keurmeester keurt en op welk evenement.
- q. Het versturen van deze lijst ter goedkeuring aan het bestuur.
- r. Het instrueren van keurmeesters m.b.t. de doelstellingen van de fokdag en aandachtspunten op het gebied van gezondheid en karakter.
- s. Het organiseren van minimaal 1 fokkersbijeenkomst per jaar.
- t. Het organiseren van een 2-jaarlijkse keurmeesterbijeenkomst.
- u. Het organiseren van het keurmeesterexamen en het opleidingstraject daarvoor.
- v. Het organiseren van lezingen.
- w. De (ambtelijk) secretaris van de commissie maakt notulen van de vergaderingen en stuurt deze na vaststelling naar de secretaris van het bestuur.
- x. Het maken van een jaarverslag op een zodanig tijdstip, dat het behandeld kan worden in de Algemene (Leden) Vergadering.

4. Algemeen

- a. De commissie heeft een redelijke mate van zelfstandigheid, maar is gehouden aan het vigerende bestuursbeleid.
- b. De Fokbeleidscommissie is inhoudelijk betrokken bij de fokdag.
- c. Besluiten binnen de commissie worden genomen bij meerderheid van stemmen. Bij eventuele problemen en/of verschillen van inzicht dient teruggekoppeld te worden naar het bestuur.
- d. De leden van de commissie hebben recht op vergoeding van gemaakte onkosten, zoals reiskosten, kantoorbehoefte, telefoonkosten enz., conform het Reglement Onkostenvergoedingen.

Reglement Register 2015

Op dit reglement zijn de Statuten en het Huishoudelijk Reglement van de vereniging 'De Drentsche Patrijshond' van toepassing, in het bijzonder artikel 44 van de Statuten en artikel 8 van het Huishoudelijk Reglement.

1. Doel

- a. Het bijhouden van een register van raszuivere Drentsche Patrijshonden, ten behoeve van analyse en ontwikkeling van het ras en het opstellen van een fokbeleid.

2. Samenstelling

- a. Eén registerbeheerder die door het bestuur van de vereniging wordt benoemd.
- b. Daarnaast wordt aan ten hoogste 4 personen een beheerdersaccount beschikbaar gesteld ter ondersteuning en/of vervanging van de registerbeheerder.
- c. Eén bestuurslid is afgevaardigde van het bestuur in de commissie. Hij/zij adviseert inzake het bestuursbeleid en onderhoudt de contacten tussen bestuur en commissie. Hij/zij heeft geen stemrecht in de commissie; de bestuursafgevaardigde staat in de maillijst van de commissie.

3. Taken

- a. Het invoeren van door de Raad verstrekte stambomen.
- b. Het invoeren van de door de Raad geregistreerde eigenaar/eigenaren.
- c. Het invoeren van door de Raad aangeleverde officiële gezondheidsuitslagen.
- d. Het invoeren van alle door de eigenaar of fokker aangeleverde (gezondheids)uitslagen en /of (gezondheids)gegevens.
- e. Het invoeren van meldingen aan het register of andere

- f. door de vereniging ontvangen gegevens.
- f. Het doorgeven van meldingen van medische zaken aan de Fokbelegcommissie.
- g. Het invoeren van door eigenaar en / of fokker verstrekte NAW gegevens.
- h. Het invoeren van nestbezoek- en fokdagverslagen.
- i. Het invoeren van alle aangeleverde clubmatch-, tentoonstellings- en wedstrijduitslagen.
- j. Het invoeren van foto's van in het register opgenomen honden.
- k. Het toegankelijk maken van het register voor leden d.m.v. het verstrekken van leesaccounts tegen een door het bestuur bepaalde vergoeding.
- l. Het verstrekken van gegevens aan andere commissies.
- m. Het verstrekken van gegevens aan derden, ten behoeve van analyse en ontwikkeling van het ras en het geven van informatie en voorlichting over verantwoord fokken.
- n. Het maken van een jaarverslag op een zodanig tijdstip, dat het behandeld kan worden in de Algemene (Leden) Vergadering.

4. Algemeen

- a. Het registerbeheer werkt nauw samen met bestuur en andere commissies
- b. De leden van de commissie hebben recht op vergoeding van gemaakte onkosten, zoals reiskosten, kantoorbenodigdheden, telefoonkosten enz., conform het Reglement Onkostenvergoedingen.

Reglement Fokken en Fokaanvragen 2015

Algemeen

Op dit reglement zijn de Statuten en het Huishoudelijk reglement van de Vereniging "De Drentsche Patrijshond" van toepassing. In het bijzonder art. 44 van de Statuten en artikel 8 van het Huishoudelijk reglement.

Daarnaast is op dit reglement het Verenigingsfokreglement van toepassing.

Doel van het reglement.

- a. Het vastleggen van verplichtingen voor elk lid van de vereniging 'De Drentsche Patrijshond' die het voornemen heeft om een nestje te fokken. Dit ter waarborging van verantwoord en ras-gericht fokken door middel van het registreren en monitoren van afstamming, dekkingen en geboortes.
- b. Het toetsen van de ingediende aanvragen fokcombinatie van leden van de vereniging 'De Drentsche Patrijshond' aan het Verenigingsfokreglement (VFR).
- c. Het geven van voorlichting, advies en begeleiding aan fokkers en dekreeu eigenaren van de vereniging en aan alle leden die interesse hebben om een nest te fokken of een reu in te zetten voor de fokkerij.

Artikel 1: Algemeen

- a. Elke Drent waarmee het voornemen bestaat om deze te gebruiken voor het fokken van een nest dient te voldoen aan het VFR, dit geldt voor zowel de reu als de teef
- b. Elk lid van de vereniging, maar in het bijzonder het lid dat wil fokken met een Drentsche Patrijshond conformeert zich volledig aan de gedragscode en aan alle andere reglementen van de vereniging, inclusief onderhavig reglement.
- c. Indien dit reglement conflicteert met enig ander regle-

ment of code van de vereniging, is het in dit reglement bepaalde van toepassing, al het overig bepaalde zal beschouwd dienen te worden als complementair

- d. Indien noch dit reglement, noch enig ander reglement, code of het statuut van de vereniging in een bepaalde situatie voorziet, beslist het bestuur.

Artikel 2: Samenstelling commissie Fokaanvragen

- a. Door het bestuur van de vereniging worden twee leden benoemd in de commissie fokaanvragen, één lid met als taak het behandelen van fokaanvragen en één lid voor het geven van voorlichting en begeleiding. Indien nodig nemen de leden de taken van elkaar over.
- b. Een bestuurslid is afgevaardigde voor de commissie fokaanvragen; hij/zij adviseert inzake het bestuursbeleid en onderhoudt de contacten tussen bestuur en de commissie; hij/zij heeft geen stemrecht; hij/zij staat wel op de maillijst van de commissie.

Artikel 3: Taken van de commissie Fokaanvragen

De in artikel 2 van dit reglement bedoelde leden van de vereniging hebben als taken:

- a. Het desgevraagd rapporteren aan het bestuur; het gevraagd en ongevraagd adviseren van het bestuur met betrekking tot dit reglement en de aanvragen fokcombinaties.
- b. Het afhandelen van de financiële zaken van een fokaanvraag alvorens deze in behandeling wordt genomen.
- c. Het toetsen van de ingediende fokaanvraag aan het VFR.
- d. Het onderhouden van contacten met de Fokbelegcommissie over voorkomende afwijkingen en bijzonderheden bij het toetsen van een fokaanvraag.
- e. Het (laten) publiceren en beheren van een lijst met inge-

-
- f. diende fokaanvragen op de verenigingswebsite.
 - f. Het uitgeven van lidmaatschapsbewijzen aan fokkers, na controle van betaling lidmaatschap.
 - g. Het geven van voorlichting en advies aan alle leden van de vereniging met betrekking tot het fokken van een nest of het inzetten van een reu voor de fokkerij. Desgevraagd begeleiding bij het fokken van een nest.
 - h. De commissie stuurt na iedere vergadering de notulen naar de secretaris van het bestuur.
 - i. Het tijdig voor de Algemene (Leden) Vergadering opstellen van een jaarverslag betreffende de fokaanvragen over het jaar voorafgaande aan de ALV.

Artikel 4: Werkwijze van de commissie Fokaanvragen

- a. De commissie Fokaanvragen werkt met een grote mate van zelfstandigheid maar is gehouden aan de geest van het vigerende bestuursbeleid.
- b. Besluiten worden genomen na overleg met de afgevaardigde van het bestuur.
- c. De leden van de commissie Fokaanvragen hebben recht op vergoeding van gemaakte onkosten, zoals reiskosten, kosten voor kantoorbenodigdheden, telefoonkosten etc. conform het reglement onkostenvergoedingen.

Artikel 5: Aanvraagprocedure

- a. Uiterlijk 2 maanden voor het verwachte begin van de loopsheid dient bij de commissie Fokaanvragen een aanvraag fokcombinatie te worden ingediend middels het door de vereniging voorgeschreven formulier, zoals dat op de datum van de aanvraag geplaatst is op de website van de vereniging.
- b. De aan de aanvraag verbonden kosten dienen gelijktijdig met de indiening van de aanvraag fokcombinatie te zijn voldaan door overboeking op het rekeningnummer van de vereniging. Bij niet tijdige betaling wordt de aanvraag niet in behandeling genomen. De potentiële fokker wordt hierover per mail op de hoogte gesteld en krijgt hierna nog 1 week de gelegenheid om aan deze verplichting te voldoen. Bij uitblijven van betaling wordt de aanvraag onbehandeld geretourneerd.
- c. Een fokaanvraag is 6 maanden geldig.
- d. Wordt de dekking uitgesteld, of blijft de teef leeg, dan kan de aanvraag verlengd worden met nogmaals een periode van 6 maanden. Deze verlenging dient voor de afloop van de eerste periode doorgegeven te worden. Deze verlenging is kosteloos.
- e. Wordt voor een andere reu gekozen, dan betreft het een aanvraag als bedoeld sub a van dit artikel, tenzij er sprake is van bijzondere omstandigheden, zoals overlijden en overigens ter beoordeling aan het bestuur.
- f. Als bij de fokaanvraag direct een reserve reu wordt opgegeven, dan zijn daar geen extra kosten aan verbonden. Indien ten tijde van de dekking wordt uitgeweken naar een reserve reu, die niet bij de originele aanvraag is opgegeven, dan worden extra kosten van € 20,00 in rekening gebracht. Bij gebruik van deze reserve reu moet er altijd een nieuw aanvraagformulier worden ingestuurd met de daarbij gevraagde kopieën.

Artikel 6: Na de geboorte

- a. Nadat de hond, waarvoor een aanvraag fokcombinatie is goedgekeurd, heeft geworpen, dient gelijktijdig met het versturen van een geboortebericht aan de Raad van Beheer een geboortebericht per mail te worden gestuurd aan de commissie Pupinfo van de vereniging.

- b. De fokker verplicht zich ook om op z'n vroegst 6 weken na de geboorte van de pups, de door het bestuur aangevoerde nestbezoeker toe te laten tot het nest en verleent alle medewerking aan het onderzoek door de nestbezoeker. Een en ander conform het reglement Nestbezoek. De fokker kan van de nestbezoeker verlangen dat deze zich legitimeert middels een in Nederland geldig legitimatiebewijs.

Artikel 7: Rechten

De eigenaar van een teef die aan alle verplichtingen van dit reglement heeft voldaan, kan aanspraak maken op pupbemiddeling door de vereniging, volgens de gebruikelijke procedures binnen de vereniging op dat moment.

Artikel 8: Sancties

- a. Indien de eigenaar van een reu en/of teef, uit welke combinatie een nest is geboren, niet voldoet aan de reglementen van de vereniging, dan kan geen aanspraak gemaakt worden maken op de pupbemiddeling van de vereniging.
- b. Daarnaast wordt een schending van onderhavig reglement gezien als een handelen in strijd met het belang van de vereniging, het doel waarvoor deze staat en de belangen van het hondenras de Drentsche Patrijshond.
- c. Bij een overtreding zal het lid worden geschorst als lid van de vereniging voor de periode van 1 jaar, van welke schorsing melding zal worden gemaakt in het orgaan van de vereniging en op het uitsluitend voor leden toegankelijk deel van de website van de vereniging. Tijdens de schorsing blijft de contributie verschuldigd.
- d. Volgt na de schorsing opnieuw overtreding van dit reglement, of enig ander reglement van de vereniging, volgt onmiddellijk roeyement.

Artikel 9: Slotbepaling

De eigenaar van een Drentsche Patrijshond, en meer in het bijzonder de fokker en de dekru eigenaar van een of meerdere nesten realiseren zich de kwetsbaarheid van het ras, gelet op de beperkte populatie. Zij zullen zich dan ook inspannen voor het in stand houden van een zo gezond mogelijk ras met een uitgebreide genenpool en hun beleid en keuzes daarop afstemmen. Zij realiseren zich dat economisch voordeel haaks kan staan op het rasbelang en zij zullen dat laatste dan ook altijd laten prevaleren boven geldelijk gewin.

Reglement voor Nestbezoekers 2015

Op dit reglement zijn de Statuten en het Huishoudelijk Reglement van de vereniging 'De Drentsche Patrijshond' van toepassing, in het bijzonder artikel 44 van de statuten en artikel 8 van het huishoudelijk reglement.

1. Doel

- a. Het verkrijgen van inzicht over het welzijn en de gezondheid van de met goedkeuring van de vereniging gefokte pups.

2. Samenstelling

- a. Een voldoende aantal personen, die ieder een regio van Nederland voor zijn/haar rekening neemt.
- b. De nestbezoekers dienen bij voorkeur te beschikken over ervaring met het fokken van honden en redelijke kynologische kennis.
- c. De nestbezoekers hebben een coördinator die de nestbezoekers aanstuurt.
- d. De nestbezoekers en de coördinator worden door het bestuur van de vereniging benoemd.

3. Taken

- a. Uitvoeren van door het bestuur gedelegeerde taken.
- b. Het bezoeken van fokkers die een nest hebben gefokt met goedkeuring van de vereniging.
- c. Het tijdens het nestbezoek invullen van een formulier Nestverslag conform de richtlijnen nestbezoekers.

- d. Het verslag nestbezoek wordt na ondertekening door fokker en nestbezoeker gestuurd naar de coördinator.
- e. De coördinator zendt na een gezamenlijk overleg een verslag naar het bestuur.
- f. Jaarlijks maakt de coördinator een jaarverslag op een zodanig tijdstip, dat het behandeld kan worden in de Algemene (Leden) Vergadering

4. Algemeen

- a. De nestbezoekers vallen onder de Commissie Pupinfo/Over te plaatsen honden
- b. De leden van de commissie hebben recht op vergoeding van gemaakte onkosten, zoals reiskosten, kantoorbenodigdheden, telefoonkosten etc. conform het reglement Onkostenvergoedingen
- c. Declaraties van nestbezoekers dienen ingediend te worden bij de coördinator.

Bijlage: Richtlijnen voor nestbezoeker

Reglement voor Pupinfo / Over te plaatsen honden 2015

Op dit reglement zijn de Statuten en het Huishoudelijk Reglement van de vereniging 'De Drentsche Patrijshond' van toepassing, in het bijzonder artikel 44 van de statuten en artikel 8 van het huishoudelijk reglement.

1. Doel

- a. Het geven van voorlichting over de aankoop, het houden en het opvoeden van Drentsche Patrijshonden.
- b. Het bemiddelen bij overplaatsing van honden.

2. Samenstelling

- a. De commissie bestaat uit tenminste twee leden die door het bestuur van de vereniging worden benoemd.
- b. De leden van de commissie dienen te beschikken over ruime kennis van het ras de Drentsche Patrijshond, enige kynologische kennis, affiniteit met alle aspecten van het houden van honden en het fokken hiervan, communicatieve en organisatorische vaardigheden.
- c. De taken worden door de commissie onderling verdeeld.
- d. Het bestuur benoemt een afgevaardigde in de commissie. Hij/Zij adviseert inzake het bestuursbeleid en onderhoudt de contacten tussen bestuur en commissie. Hij/Zij heeft geen stemrecht; de afgevaardigde wordt opgenomen in de maillijst van de commissie.

3. Taken

- a. Uitvoeren van door het bestuur gedelegeerde taken.
- b. Het beantwoorden van vragen van geïnteresseerden in een (pup van een) Drentsche Patrijshond.
- c. Het (laten) publiceren en beheren van de verwachte en geboren nesten op de puplijst van de verenigingswebsite.
- d. Het bemiddelen van over te plaatsen honden, zowel voor aanbieder als aanvrager.
- e. Het afhandelen van de financiële zaken voordat een bemiddeling in behandeling wordt genomen.

- f. Het bemannen van een informatiestand op Clubmatch en Fokdag.
- g. Het coördineren van nestbezoeken.
- h. Het doorsturen van de ontvangen nestverslagen naar de registerbeheerder.
- i. Het sturen van NAW formulieren naar de fokker, na ontvangst van een geboortebericht.
- j. Het doorsturen van de ontvangen NAW formulieren naar de registerbeheerder.
- k. Het doorgeven van dek- en geboortedata aan de commissie Fokaanvragen.
- l. Het verzenden van een lijst met dek- en geboorteberichten aan de Redactiecommissie voor publicatie in het clubblad.
- m. Het na iedere vergadering van de commissie zenden van een verslag naar het bestuur.
- n. Het maken van een jaarverslag op een zodanig tijdstip, dat het behandeld kan worden in de Algemene (Leden) Vergadering.

4. Algemeen

- a. De commissie werkt met een grote mate van zelfstandigheid maar is gehouden aan de geest van het vigerende bestuursbeleid.
- b. De Coördinatie Nestbezoeken maakt formeel deel uit van de Commissie Pupinfo / Over te plaatsen honden.
- c. Besluiten worden genomen na overleg met de bestuursafgevaardigde.
- d. Commissieleden hebben recht op vergoeding van gemaakte onkosten zoals reiskosten, kantoorbehoefte, telefoonkosten enz., conform het reglement Onkostenvergoedingen.